

# Pro učitele: Třídní kniha

Do třídní knihy zapisují učitelé Téma hodiny a Absence jednotlivých studentů.

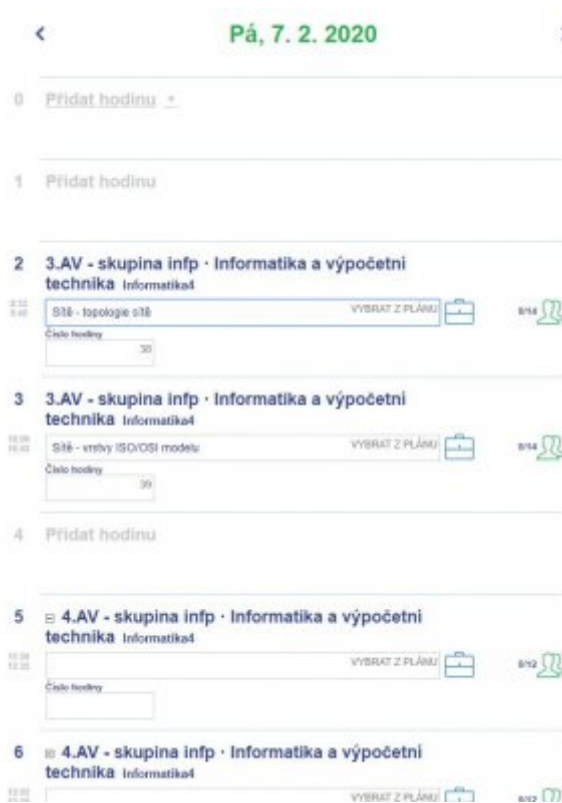
## Třídní kniha na PC

### Zápis tématu

Po přihlášení do [Edupage](#) klikneme v levém menu na tlačítko

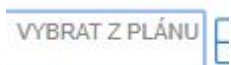


, objeví se třídní kniha pro dnešní den:



Do úzkých políček můžeme zapisovat témata hodin (na obrázku je příklad zápisu „Sítě - topologie sítě“) a čísla hodin většinou stačí nechat doporučená (+1 z minula), nicméně je lze přepsat ručně.

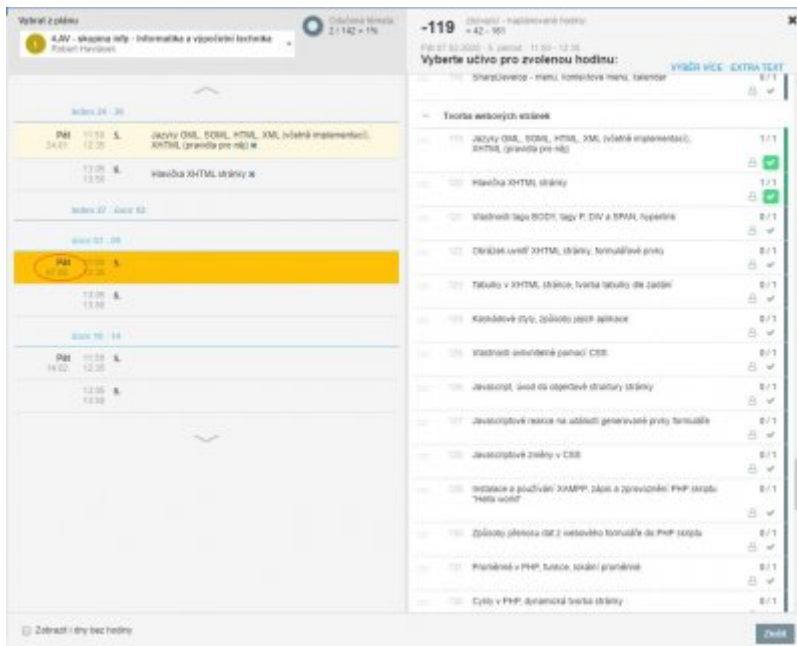
Abychom témata hodin nepsali stále dokola, je výhodné vyrobit si tzv. plán (rozepsaná témata pro jednotlivé ročníky/třídy, viz samostatná kapitola níže) a pak už jen kliknout na konci políčka na



, objeví se seznam témat hodin:


Last update:  
23. 08. 2020,  
10.48

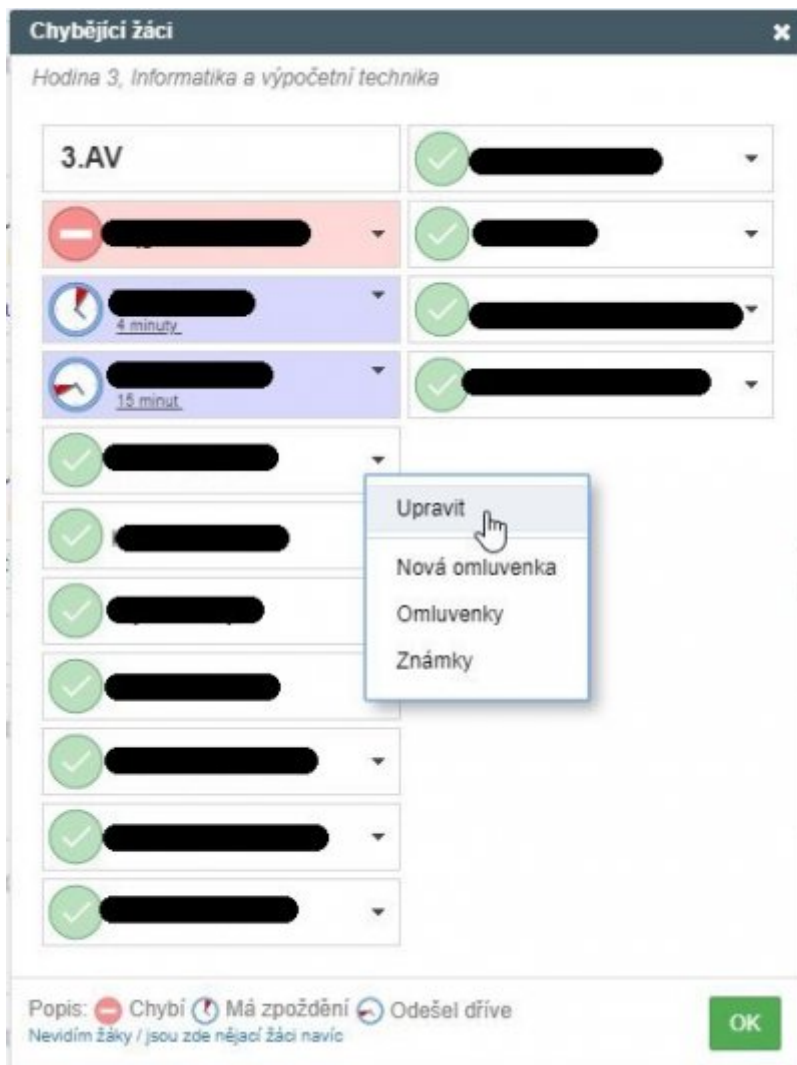
navody:edupage:pro-ucitele-tridni-kniha <https://old.gml.cz/wiki/doku.php/navody:edupage:pro-ucitele-tridni-kniha?rev=1598172493>







## Chybějící studenti



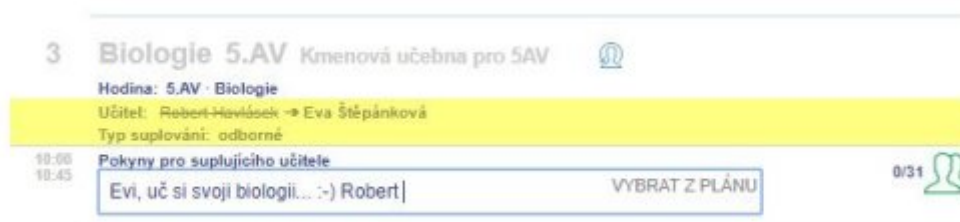
Ve stejném řádku, v němž píšeme téma hodiny, lze pomocí ikony  zadat i chybějící, odcházející či pozdě příchozí studenti. Otevře se dialog:



Klikáním na piktogramy lze měnit mezi , ,  a . V obrázku jsem např. vyklikal, že studentka Bajgarová chybí celou hodinu, student Brabec přišel o 4 minuty později a studentka Honsová odcházela o 15 minut dříve, zatímco studentce Kallusové údaje o absenci a případnou moji kantorskou (jednohodinovou) omluvenku zrovna upravuji.

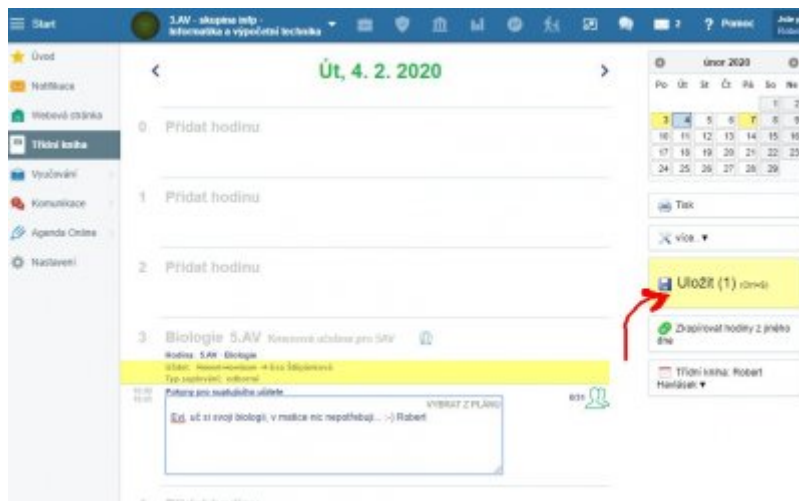
### Pokyny pro suplujícího kolegu

Absentující kantor může zadat pokyny pro svého suplujícího kolegu. Je-li v třídní knize suplování, je žlutě zvýrazněno a objeví se pole „Pokyny pro suplujícího učitele“:



## Práci uložit

V třídní knize lze listovat po dnech (buď šipkami nahoře nebo pomocí kláves Ctrl+← a Ctrl+→). Na konci je nutno všechny zápisy uložit tlačítkem vpravo:



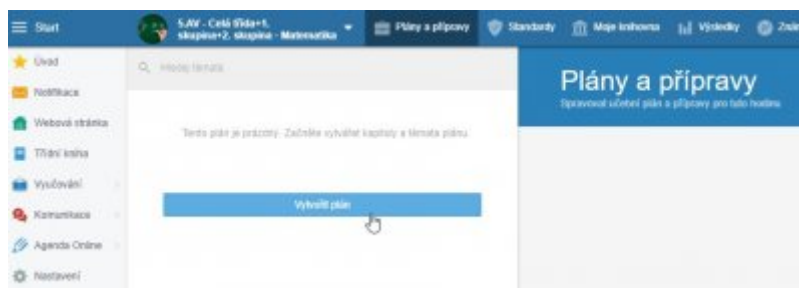
## Dopředná příprava témat na PC

### Vytvoříme si vlastní plán

Abychom nemuseli do třídních knih psát stále stejná témata, která už jsme psali v paralelce nebo třeba vloni, vyrobíme si tzv. Plány. Tlačítkem **Plány a přípravy** v horním modrém pruhu:



Vybereme konkrétní hodinu (předmět+třída) a napoprvé vidíme, že je plán prázdný. Klikneme na tlačítko **Vytvořit plán**:



Plán se tvoří z tzv. celků (typicky například „kapitoly“ či probírané celky), v nichž jsou konkrétní zápisy

témat. Zápisy témat i celé celky můžete libovolně posouvat nahoru či dolů (myší Drag&Drop). Celky lze zmenšit do řádku pomocí **-** či nechat otevřeny ve více řádcích (pomocí **+**). Plný plán by mohl vypadat třeba takto:

ostek	počet	název	počet	ed.	Připrav / Stand.	výkonový standard
<b>Foto</b>						
1-2	2	Foto - teorie: clona, čas	2		0/0	+ Přidat standardy + Přidat test
3	1	Foto - teorie: obzoková vzdálenost, ostření	1		0/0	
4	1	Foto - teorie: citlivost, filtry	1		0/0	
5	1	Foto - teorie: portrét, sport	1		0/0	
6	1	Foto - praxe ve fotostudiu	1		0/0	
7	1	Foto - teorie: krajina, noční foto	1		0/0	
8-9	2	Foto - praxe v asistenci	2		0/0	
+ Přidat téma						
<b>Úpravy fotografií</b>						
10	0/0	Rozdíly mezi bitmapovou a vektorovou graf...			0/0	+ Přidat standardy + Přidat test
<b>Panoramatické fotky</b>						
27	1	Panorama Maker - prostředí	1		0/0	+ Přidat standardy + Přidat test
28	1	Panorama Maker - editační body	1		0/0	
29	1	Panorama Maker - praxe na zadáních fotografických	1		0/0	
30	1	Panorama Maker - panorama z vlastních fotografií	1		0/0	
+ Přidat téma						
<b>Vektorová grafika</b>						
31	0/0	Intkapce - prostředí			0/0	+ Přidat standardy + Přidat test
<b>Prostorová vektorová graf...</b>						
39	0/0	Úvod do 3D zobrazení			0/0	+ Přidat standardy + Přidat test
<b>Architektura</b>						
56	0/0	ArchCAD - konkrétní architektonická pr...			0/0	+ Přidat standardy + Přidat test
<b>Animace bitmap</b>						
71	0/0	Zoner (oF Animátor - prostředí			0/0	+ Přidat standardy + Přidat test
<b>Animace vektorů</b>						
77	0/0	ShpZ - úvod do kreslení čar a objektů			0/0	+ Přidat standardy + Přidat test
<b>Video</b>						
90	0/0	Stručná úvodní programů			0/0	+ Přidat standardy + Přidat test
<b>Programování v C#</b>						
101	0/0	Algoritmy - definice, vlastnosti, zápis pono...			0/0	+ Přidat standardy + Přidat test
<b>Tvorba webových stránek</b>						
119	0/0	Jazyky GML, SGML, HTML, XML (obecně i...			0/0	+ Přidat standardy + Přidat test
<b>Databáze</b>						
132-1...	0/0	Vlastnosti databází, normy			0/0	+ Přidat standardy

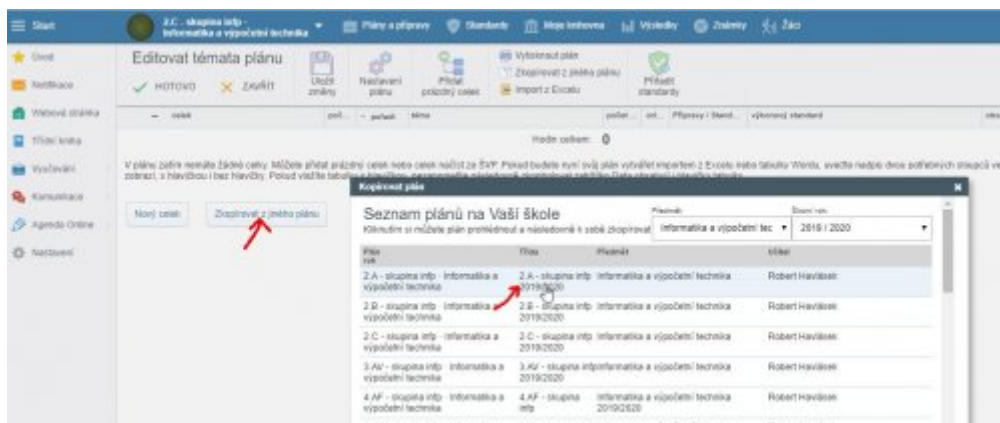
## Plán lze zkopírovat z jiné třídy či školního roku

Váš osobní plán, jak učíte, si určitě můžete nechat pro sebe. Neřeknete-li ale jinak, plán se kolegiálně sdílí s ostatními učiteli, kteří si jej mohou (celý nebo některé jeho celky) převzít. Pod tlačítkem

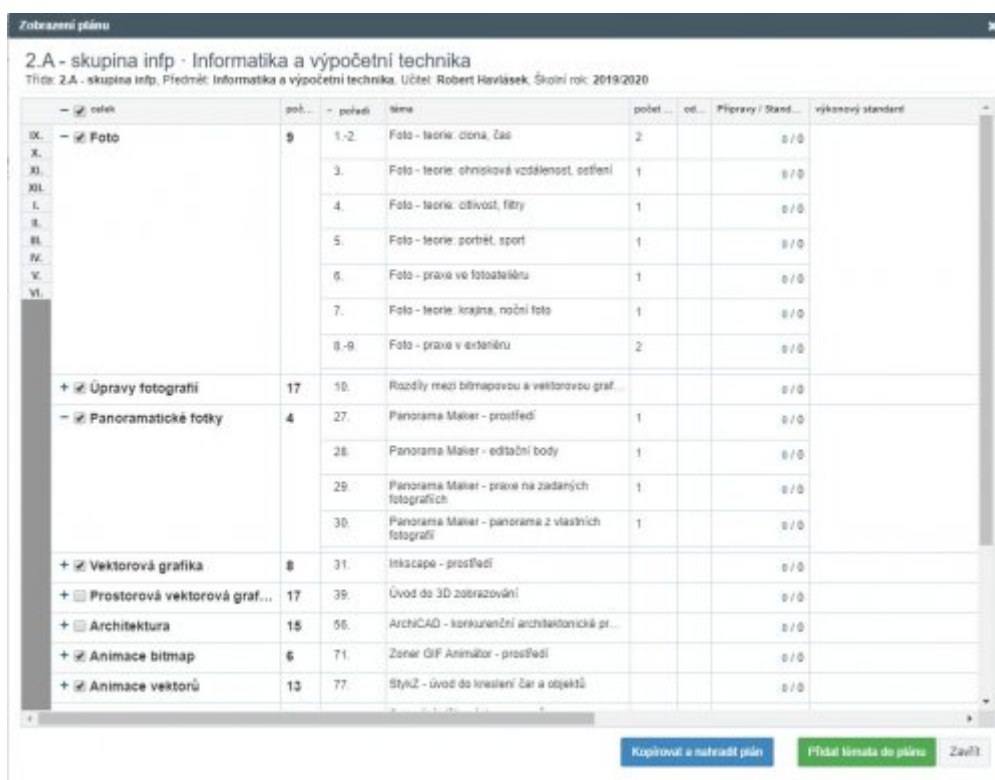


lze nalézt spoustu podrobností (třídy, skupiny či učitele, jimž je přiřazen, školní rok, atd.), mimo jiné i zmiňovanou volbu pro sdílení:

Jiný učitel pak po kliknutí na tlačítko **Vytvořit plán** nemusí tvořit **Nový celek**, ale může zvolit **Zkopírovat z jiného plánu**, vybrat zdrojovou třídu (předmět, školní rok jsou předpřipraveny letošní, ale lze zvolit i jiné):



Následně se otevře dialog s upřesněním, které celky z plánu si chcete vzít (lze zafajkovat jen některé) a zda je chcete přidat do svého nebo jimi nahradit svůj plán:



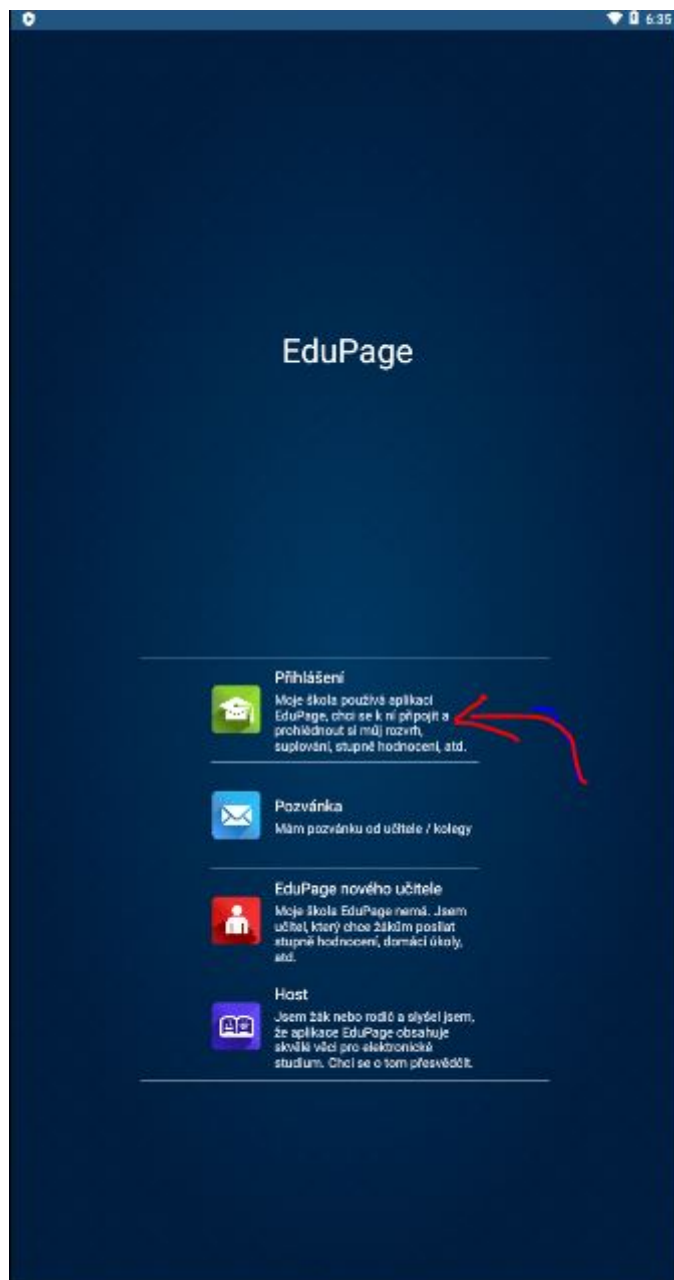
Nezapomeňte **Uložit změny** tlačítkem nahoře. Převzatý plán je samozřejmě vhodné si upravit (přepsat některé zápisy, přeskládat, části promazat, změnit počty hodin, které se jednotlivým tématům věnují, atp.)

## Třídní kniha na mobilu

### Instalace a registrace aplikace Edupage

Do mobilu či tabletu s Androidem nebo iOS nainstalujeme oficiální aplikaci Edupage z [Google Play](#) či z

[App Store](#). Při prvním spuštění ťukneme na zelenou ikonu **Přihlášení**:



Vyplníme login ve formátu **havlasek@gml.cz** a edupageí heslo, ťukneme na tlačítko Přihlášení:





Poprvé po nás aplikace chce ještě doplnit „Název Edupage stránky Vaší školy“, tedy **gmlbrno**:



< EduPage

Zadejte prosím i název EduPage stránky Vaší školy.

havlasek@gml.cz

\*\*\*\*\*

gmlbrno .edupage.org

Přihlášení

Pokud jste z Vaší školy nedostali přihlašovací údaje nebo jste zapomněli heslo, klikněte prosím na tlačítko níže.

Neznám přihlašovací jméno nebo heslo

Po přihlášení vidíme základní obrazovku:



Robert Havlásek  
gmlbmo.edupage.org

7. hodina  
19:31














Dobromila  
zítra: Vanda

Rozvrh dnes 05. Úno

1.	2.	3. Inf 2.C	4. Inf 2.C	5.	6.	7. Vpg 3.B, 4.A, 4.B...	8. Vpg 3.B, 4.A, 4.B...
----	----	---------------	---------------	----	----	----------------------------	----------------------------


Nadcházející události

Po 03.02.	Út 04.02.	St 05.02.	Čt 06.02.	Pá 07.02.	So 08.02.	Ne 09.02.
Po 10.02.	Út 11.02.	St 12.02.	Čt 13.02.	Pá 14.02.	So 15.02.	Ne 16.02.

 Zprávy Byl zveřejněn nový zástup (Čtv 30.01., Úte 04.02.)	 Třídní kniha
 Známky	 Docházka
 Úkoly / písemky	 Přípravy
 Platby	 Rozvrh Inf 2.C, Inf 2.C, Vpg 3.B, 4.A, 4.B, 4.C, 6.AF, 7.AV, Vpg 3.B, 4.A, 4.B, 4.C, 6.AF, 7.AV
 Suplování zveřejněno 29.01.	 Jídelní lístek
 Fotky	 Přihlašování
 Průzkumy nezodpovězených anket: 30	

## Používání třídnice na mobilu/tabletu



Na základní obrazovce ťukneme na tlačítko . Objeví se seznam mých dnešních hodin, podžlucená je ta, která zrovna probíhá. Nahoře lze šipkami listovat mezi jednotlivými daty (což obvykle není nutné):

The screenshot shows a mobile application interface for selecting a lesson. The top bar is blue with a back arrow, a large 'E' icon, and the text 'Vyberte hodinu'. On the right, there are icons for a message (with '2'), a plus sign, and a home icon. Below the top bar, a dark blue header displays the day 'Středa' and the date '05.02.2020'. The main content area is a list of lessons, each with a number and a description. Lesson 7 is highlighted in green. The lessons are:

- 0 Přidat hodinu
- 1 Přidat hodinu
- 2 Přidat hodinu
- 3 2.C - skupina infp · Informatika a výpočetní technika · Informatika4 · 2.C  
10:00  
10:45
- 4 2.C - skupina infp · Informatika a výpočetní technika · Informatika4 · 2.C  
10:55  
11:40
- 5 Přidat hodinu
- 6 Přidat hodinu
- 7 3.B+4.A+4.B+4.C+6.AF+7.AV - Seminář 1 · Počítačová grafika · Informatika4 · 7.AV  
14:10  
14:55
- 8 3.B+4.A+4.B+4.C+6.AF+7.AV - Seminář 1 · Počítačová grafika · Informatika4 · 7.AV  
15:00  
15:45
- 9 Přidat hodinu
- 10 Přidat hodinu
- Přidat hodinu

Ťuknu na hodinu, kterou chci zadat. Objeví se možnosti **Probrané učivo**, **Známky**, **Poznámky**

Last  
update:












23. 08. 2020, 10.48  
navody:edupage:pro-ucitele-tridni-kniha <https://old.gml.cz/wiki/doku.php/navody:edupage:pro-ucitele-tridni-kniha?rev=1598172493>

---

(udělené studentům), **Absence, Přípravy, Zadat domácí úkol, Číslo hodiny**, atd.:

Co si přejete zadat?

Vybraná hodina  
**3.B+4.A+4.B+4.C+6.AF+7.AV - Seminář 1 · Počítačová grafika · Informatika4 · 7.AV**  
hodina: 7 · 14:10-14:55

-  **Probrané učivo**  
Zadat probírané učivo pro Vaši hodinu
-  **Známka**  
Zadejte známky – stupně hodnocení
-  **Poznámka / rozhodnutí**  
Dajte študentovi medajlu za niečo výnimočné, alebo výstrahu ak urobil niečo zlé ...
-  **Absence**  
Zadat absence žáků ve vaší hodině
-  **Přípravy**  
Přidat text nebo obrázek do Vašich příprav
-  **Zadat domácí úkol**  
Informujte žáky o přidělených DÚ nebo o blížící se písemce
-  **Číslo hodiny**
-  **Hospitace v třídě**
-  **Moje poznámka**  
Tuto poznámku vidíte iba Vy
-  **Pokyny pro suplujícího učitele**
-  **Změnit**  
Změnit třídu / předmět / duplikovat / odstranit hodinu

Last  
update:

23. 08. navody:edupage:pro-ucitele-tridni-kniha <https://old.gml.cz/wiki/doku.php/navody:edupage:pro-ucitele-tridni-kniha?rev=1598172493>

2020,  
10.48

---

## Zápis tématu

V otevřené třídní knize ťuknu na tlačítko  
můžu si vybrat název hodiny z plánu:



**Probrané učivo**

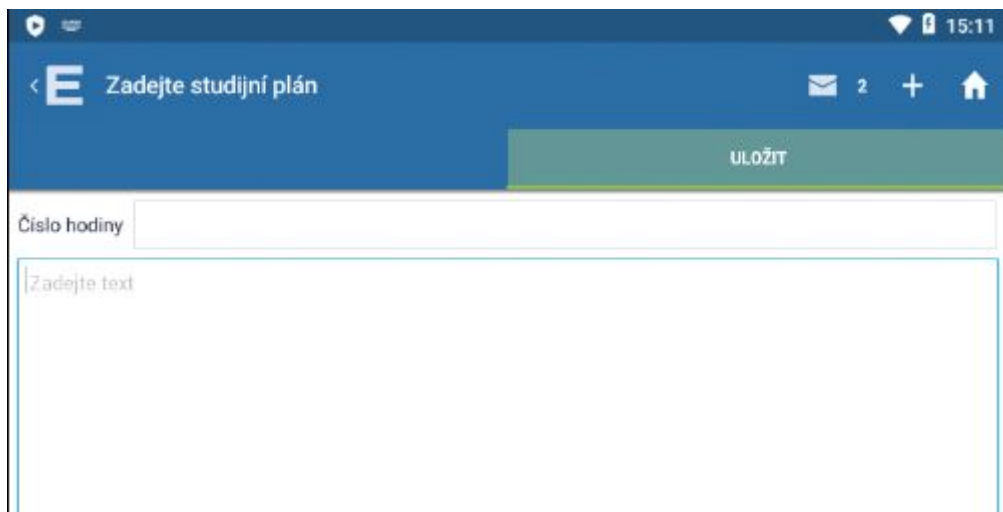
Zadat probírané učivo pro Vaši hodinu

, mám-li zpracovaný plán,


# Tematický celek / Téma	odučené / plánované
<b>Foto</b>	<b>0/9</b>
1.-2. Foto - teorie: clona, čas	0/2
3. Foto - teorie: ohnisková vzdálenost, ostření	0/1
4. Foto - teorie: citlivost, filtry	0/1
5. Foto - teorie: portrét, sport	0/1
6. Foto - praxe ve fotoateliéru	0/1
7. Foto - teorie: krajina, noční foto	0/1
8.-9. Foto - praxe v exteriéru	0/2
<b>Úpravy fotografií</b>	<b>0/17</b>
10. Rozdíly mezi bitmapovou a vektorovou grafikou, prohlížeče fotografií	0/1
11. IrfanView - jednoduché úpravy, ořez	0/1
12. Corel PSP Photo Studio - úpravy jasu a kontrastu	0/1
13. Corel PSP Photo Studio - prostředí, nástroje pro výběr	0/1
14. Corel PSP Photo Studio - úpravy výběrů, prolnutí	0/1
15. Corel PSP Photo Studio - praktický příklad na výběry	0/1
16. Corel PSP Photo Studio - výběr a rozostření pozadí	0/1
17. Corel PSP Photo Studio - klonovací nástroj	0/1
18. Corel PSP Photo Studio - vrstvy	0/1
19.-20. Corel PSP Photo Studio - úpravy fotografií překlonováním škaredé části	0/2
21. Corel PSP Photo Studio - koláž pomocí klonovacího nástroje	0/1
22. Corel PSP Photo Studio - maska vrstvy, maska úprav	0/1
23.-24. Corel PSP Photo Studio - společná koláž pomocí výběru a následné masky vrstvy	0/2

V každém případě jej lze zadat ručně (mimořádně mimo plán nebo když žádný plán nemám), a to

nahoře tlačítkem **Zadat učivo ručně**. Objeví se dialog pro zadání čísla hodiny a textu:




The screenshot shows a mobile application interface. At the top, there is a blue header bar with a back arrow and the letter 'E' on the left, and a title 'Zadejte studijní plán' on the right. In the top right corner of the header, there are icons for a mail envelope with the number '2', a plus sign, and a home icon. Below the header, there is a green button labeled 'ULOŽIT'. The main area of the dialog contains a text input field labeled 'Číslo hodiny' and a larger text area labeled 'Zadejte text'.

Ťuknu na tlačítko **Uložit** vpravo nahoře, případně se lze (opakovaně) vracet až na základní obrazovku tlačítkem  vlevo nahoře.

### Chybějící studenti

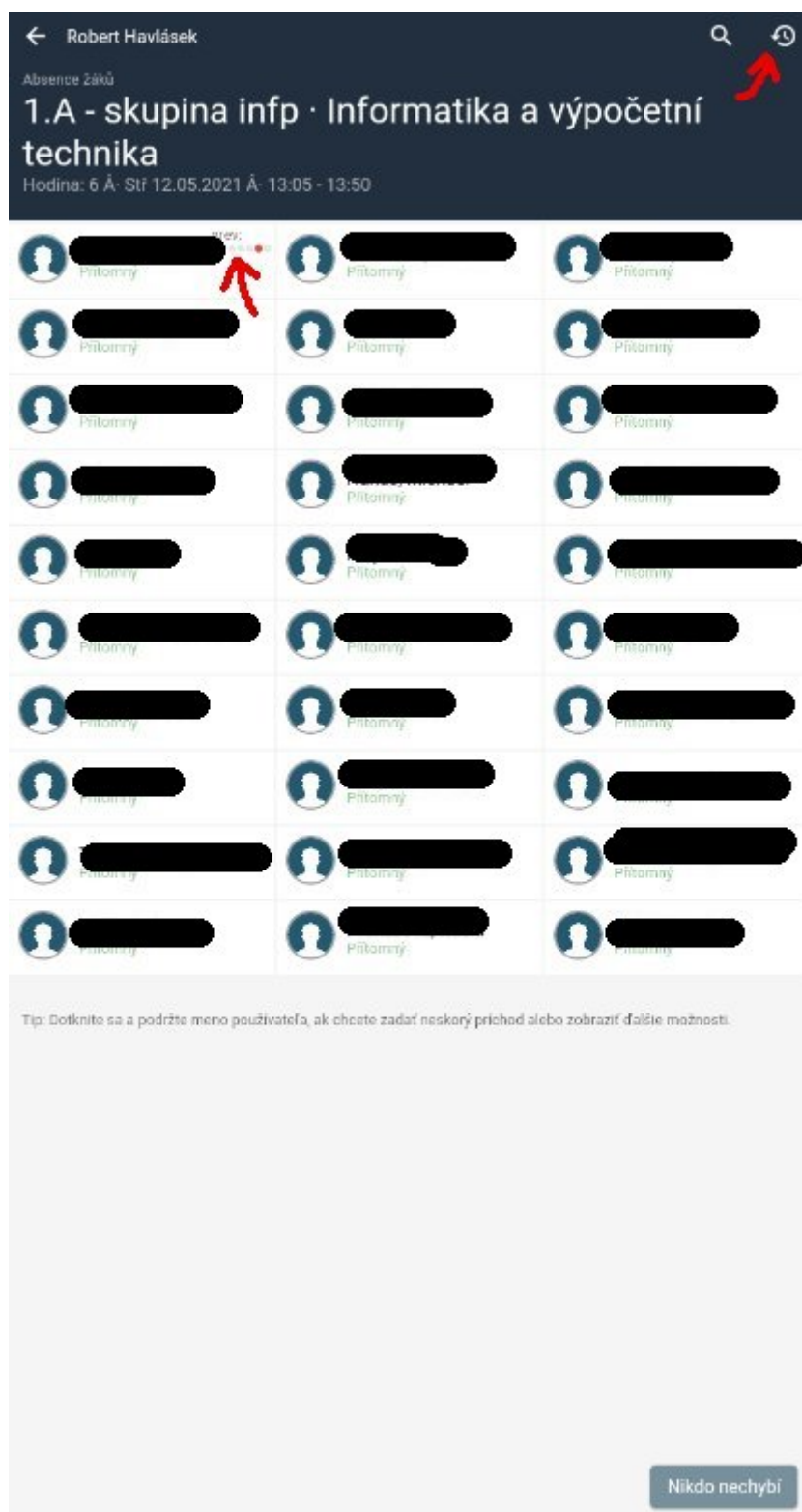


V otevřené třídní knize ťuknu na tlačítko . Objeví se seznam mojí skupiny, kde mohu ťukáním začervnit chybějící. Podrším-li na některém studentovi prst déle, objeví se kontextové menu s detaily a omlouváním:

The screenshot shows a mobile application interface for selecting absent students. The top bar is blue with a back arrow, a large 'E' icon, and the text "Vybrat chybějící žáky". The status bar at the top right shows the time 15:34. Below the header, there is a section titled "7. 3.B+4.A+4.B+4.C+6.AF+7.AV - Seminář 1". The main area contains a grid of student names, some of which are obscured by red bars, indicating absence. A dropdown menu is open, showing options for absence duration: "Přítomný", "Chybí", "Má zpoždění", "5 minut", "10 minut", "15 minut", "20 minut", "25 minut", "30 minut", "35 minut", "40 minut". Below these options, there is a section titled "DALŠÍ AKCE" with two buttons: "Přidat omluvenku" and "Zobrazit omluvenky". At the bottom of the screen, there is a yellow warning message: "Pro zadání pozdního příchodu déle podržte na jménu žáka." and a green button labeled "Uložit absenci (3)".

Nakonec ůkneme na tlačítko **Uložit absenci** vpravo dole.

Pokud již někdo z kantorů před námi absenci zadal, nad seznamem se objeví i možnost **Opakovat docházku z předchozí hodiny**:



Vždy, prosím, ve třídě fyzicky zkontrolujte, že se absence oproti minulé hodině nezměnila!

From:

<https://old.gml.cz/wiki/> - **GMLWiki**

Permanent link:

<https://old.gml.cz/wiki/doku.php/navody:edupage:pro-ucitele-tridni-kniha?rev=1598172493>

Last update: **23. 08. 2020, 10.48**

